

**LIETUVOS MOKSLO TARYBOS  
MOKSLO IR STUDIJŲ POLITIKOS ANALIZĖS  
SKYRIAUS NUOSTATAI**

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Mokslo ir studijų politikos analizės skyriaus nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Lietuvos mokslo tarybos (toliau – Taryba) Mokslo ir studijų politikos analizės skyriaus (toliau – Skyrius) uždavinius, funkcijas, Skyriuje dirbančių valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis ir gaunančių darbo užmokestį iš valstybės biudžeto ir valstybės pinigų fondų (toliau – darbuotojai), teises, pareigas ir Skyriaus veiklos organizavimo tvarką.

2. Skyrius savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais Lietuvos Respublikos Seimo priimtais teisės aktais, Respublikos Prezidento dekretais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Tarybos teisės aktais, Tarybos nuostatais, Tarybos pirmininko įsakymais, kitais teisės aktais bei Nuostatais.

3. Skyrius, tiesiogiai pavaldus Tarybos pirmininkui ir vykdo jo pavedimus.

**II SKYRIUS  
SKYRIAUS UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS**

4. Skyriaus veiklos uždaviniai yra šie:

4.1. rengti Tarybos patarimų, išvadų ir siūlymų Lietuvos Respublikos Seimui, Lietuvos Respublikos Vyriausybei, kitoms valstybės institucijoms mokslo ir studijų politikos ir jos įgyvendinimo klausimais projektus, rengti Tarybos tvirtinamų teisės aktų, susijusių su mokslo ir studijų politika ir jos įgyvendinimu, projektus;

4.2. organizuoti Tarybai pavestų specifinių funkcijų, susijusių su ekspertine mokslo ir studijų politikos įgyvendinimo veikla, įgyvendinimą.

5. Skyrius, įgyvendindamas šių nuostatų 4.1 papunktyje nurodytą uždavinį, atlieka šias funkcijas:

5.1. organizuoja klausimų, susijusių su mokslo ir studijų politika ir jos įgyvendinimu, svarstymus bei dėl apsvarstytų klausimų rengia siūlymų Lietuvos Respublikos Seimui ir Lietuvos Respublikos Vyriausybei projektus;

5.2. organizuoja svarstymus dėl naujų mokslo ir studijų institucijų bei infrastruktūros objektų steigimo ir įsteigtų restruktūrizavimo bei rengia su tuo susijusių siūlymų Lietuvos Respublikos Seimui ir Lietuvos Respublikos Vyriausybei projektus;

5.3. organizuoja kitų institucijų rengiamų ar parengtų teisės aktų bei tarptautinių sutarčių projektų svarstymus ir teikia siūlymus rengėjams;

5.4. organizuoja mokslo ir studijų raidos strategijų kūrimą, kitų institucijų sukurtų strategijų vertinimą;

5.5. rengia su mokslo politika ir jos įgyvendinimu susijusių teisės aktų, kuriuos Lietuvos Respublikos Seimas, Lietuvos Respublikos Vyriausybė ar Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija yra pavedę tvirtinti Tarybai, projektus;

5.6. teikia siūlymus, susijusius su Tarybos veiklos plėtra:

5.6.1. dalyvauja rengiant Tarybos strateginį veiklos planą bei teikia siūlymus dėl jo;

5.6.2. teikia siūlymus dėl Tarybos narių ir Skyrių darbuotojų interesų konflikto prevencijos.

6. Skyrius, įgyvendindamas šių nuostatų 4.2 papunktyje nurodytą uždavinį, atlieka šias funkcijas:

6.1. analizuoja tarptautines mokslo politikos tendencijas, aktualias formuojant ir įgyvendinant mokslo politiką;

6.2. koordinuoja Lietuvos atvirosios prieigos prie mokslo publikacijų ir duomenų veiklas, dalyvauja atvirosios prieigos politikos formavime, skatina atvirosios prieigos idėjos sklaidą, renka ir sistemina duomenis apie Lietuvos atvirosios prieigos talpyklas ir jų plėtrą;

6.3. analizuoja tarptautines tendencijas ir organizuoja svarstymus dėl mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros rezultatų intelektualinės nuosavybės apsaugos ir efektyvaus jos panaudojimo politikos;

6.4. organizuoja svarstymus dėl nacionalinių mokslo programų sąrašo papildymo bei rengia susijusius dokumentų ir teisės aktų projektus;

6.5. organizuoja ir koordinuoja klausimų, susijusių su Lietuvos mokslo ir studijų institucijų dalyvavimu tarptautinėse mokslinių tyrimų infrastruktūrose, nagrinėjimą, dalyvauja mokslinių tyrimų infrastruktūrų politikos formavime;

6.6. organizuoja ir koordinuoja Lietuvos narystės tarptautinėse mokslinių tyrimų infrastruktūrose vertinimus;

6.7. organizuoja ir koordinuoja klausimų, susijusių su mokslo klasifikavimu, nagrinėjimą ir teikia siūlymus, teisės aktų projektus;

6.8. organizuoja su Tarybos veiklomis susijusių tyrėjų mokslinės veiklos etikos klausimų nagrinėjimą bei rengia siūlymus su tuo susijusiai teisinei bazei tobulinti;

6.9. atlieka Tarybos vykdomo konkursinio mokslo finansavimo analizę ir poveikio vertinimą;

6.10. organizuoja metodinės medžiagos rengimą, rengia informacinius pranešimus ir kitus dokumentus, susijusius su mokslo politika ir jos įgyvendinimu;

6.11. rengia teisės aktų projektus, reikalingus funkcijoms, išvardytoms 6.1–6.10 papunkčiuose, atlikti.

### **III SKYRIUS SKYRIAUS TEISĖS IR PAREIGOS**

7. Skyriaus darbuotojai, siekdami Skyriui nustatytų uždavinių ir atlikdami jiems pavestas funkcijas, turi teisę:

7.1. gauti iš kitų Tarybos skyrių, kitų valstybės įstaigų bei organizacijų dokumentus ir informaciją, kurių reikia Skyriaus uždaviniams įgyvendinti ir funkcijoms atlikti;

7.2. teikti Tarybos pirmininkui pasiūlymus Skyriaus veiklos klausimais;

7.3. naudotis visomis teisėmis, nustatytomis Tarybos nuostatuose ir kituose teisės aktuose.

8. Skyriaus darbuotojai turi ir kitų Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatyme, Lietuvos Respublikos darbo kodekse ir kituose įstatymuose ir teisės aktuose nustatytų teisių ir pareigų.

### **IV SKYRIUS SKYRIAUS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS**

9. Skyriui vadovauja skyriaus vedėjas, kuris atskaitingas Tarybos pirmininkui.

10. Skyriaus vedėjas:

10.1. organizuoja Skyriaus darbą – paskirsto užduotis Skyriaus darbuotojams ir kontroliuoja jų vykdymą, užtikrina darbo drausmę;

10.2. asmeniškai atsako už Skyriui priskirtų uždavinių ir funkcijų vykdymą laiku ir tinkamai;

10.3. atsiskaito Tarybos pirmininkui už Skyriaus veiklą;

10.4. teikia siūlymus Tarybos pirmininkui Skyriaus kompetencijos klausimais;

- 10.5. kolegialiai bendrauja ir bendradarbiauja su administracijos skyrių vedėjais;
- 10.6. vykdo kitas teisės aktų nustatytas funkcijas ir Tarybos pirmininko pavedimus.
- 11. Kai Skyriaus vedėjas laikinai negali eiti pareigų arba nusišalina nuo jų, vengdamas interesų konflikto, jį pavaduoja kitas jo paties arba Tarybos pirmininko paskirtas Skyriaus darbuotojas.
- 12. Skyriaus darbuotojų funkcijos nustatomos jų pareigybių aprašymuose.

## **V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

- 13. Nuostatai gali būti pakeisti, papildyti ar pripažinti netekusiais galios Tarybos pirmininko įsakymu.
-