

# Projektų finansavimo ir administravimo ypatumai 2014–2020 m. ES struktūrinių fondų laikotarpiu

Jolanta Sabestinaitė

Lietuvos Mokslo taryba

2016 m. gegužės 27 d.



Lietuvos  
mokslo  
taryba



Kuriame  
Lietuvos ateitį

2014–2020 metų  
Europos Sąjungos  
fondų investicijų  
veiksmų programa

## **Informacijos teikimas ir informacinių technologijų sistemų naudojimas**

Pareiškėjai, teikdami paraiškas ir su jomis susijusią informaciją, ir projektų vykdytojai projektų įgyvendinimo metu privalo naudotis Iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamų projektų duomenų mainų svetaine – DMS.

Paraiškos ir projekto sutarties originalai gali būti rengiami ir teikiami:

- ❖ kaip pasirašyti popieriniai dokumentai
- ❖ arba kaip elektroniniai dokumentai, pasirašyti elektroniniu parašu.

**Informacijos teikimas per DMS prilyginamas informacijos teikimui raštu**



## 2014-2020 m. ES struktūrinių fondų administravimo ypatumai

Visa pareiškėjams, projektų vykdytojams, taip pat visuomenei svarbi informacija apie teikiamą

- ❖ ES struktūrinių fondų finansavimą
- ❖ šio finansavimo prašymo ir gavimo tvarką
- ❖ gautas ir vertinamas paraiškas
- ❖ projektų įgyvendinimo reikalavimus
- ❖ įgyvendinamus projektus
- ❖ naujienas ir renginius
- ❖ ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktus, reglamentuojančius ES struktūrinių fondų administravimą, metodinius nurodymus ir rekomendacijas

skelbiama svetainėje [www.esinvesticijos.lt](http://www.esinvesticijos.lt).



# 2014-2020 m. ES struktūrinių fondų administravimo ypatumai



## 2014-2020 m. ES struktūrinių fondų administravimo ypatumai

Pareiškėju (projekto vykdytoju) gali būti **tik juridinis asmuo**.

Lietuvos mokslo tarybos remiamų veiklų galimi pareiškėjai - **viešieji ir privatieji juridiniai asmenys veikiantys mokslo ir (ar) studijų, ir (ar) švietimo srityje**.

Pasirašomos **dvišalės sutartys** tarp Lietuvos mokslo tarybos ir projekto vykdytojo – mokslo ir (ar) studijų institucijos.



## 2014-2020 m. ES struktūrinių fondų administravimo ypatumai

Lietuvos mokslo taryba projektus atrenka finansuoti **projektų konkurso būdu**.

Projektų konkursas vykdomas **vienu arba dviem etapais**.

Vykstant konkursui **vienu etapu** pareiškėjas privalo užpildyti **visus paraiškos privalomus pildyti laukus** ir pateikti apraše nustatytus priedus.

Vykstant konkursui **dviem etapais** pareiškėjas užpildo **tik tuos punktus** ir pateikia **tik dalį priedų, kurie yra nurodyti apraše**.



## 2014-2020 m. ES struktūrinių fondų administravimo ypatumai

**Vykdamas konkursą vienu etapu**, pareiškėjas iki kvietimo teikti paraiškas skelbime nurodyto termino pabaigos turi pateikti užpildytą paraišką ir projektų finansavimo sąlygų apraše nustatytus priedus.

**Vykdamas projektų konkursą dviem etapais:**

- ❖ Pirmajame konkurso etape pareiškėjas pateikia iš dalies užpildytą paraišką ir projektų finansavimo sąlygų apraše nustatytus priedus.
- ❖ Po pirmojo konkurso etapo atrinkti pareiškėjai kviečiami dalyvauti antrajame konkurso etape, t. y. pateikti likusią paraiškos informaciją ir nustatytus priedus paraiškos tinkamumo finansuoti vertinimui atlikti.

**Vykdamas projektų konkursą vienu etapu**, paraiškų pateikimo terminas - ne trumpesnis kaip 60 dienų nuo kvietimo teikti paraiškas paskelbimo dienos.

**Vykdamas projektų konkursą dviem etapais**, kiekvieno etapo paraiškų pateikimo terminas – ne trumpesnis kaip 30 dienų nuo kvietimo teikti paraiškas paskelbimo dienos ir nuo siūlymo atrinktiems pareiškėjams dalyvauti antrajame konkurso etape pateikimo dienos.



## 2014-2020 m. ES struktūrinių fondų administravimo ypatumai

**Paraiškos vertinamos ne ilgiau kaip 90 dienų** nuo kvietimo teikti paraiškas skelbime nurodytos paraiškų pateikimo paskutinės dienos.

Pareiškėjas turi užpildyti paraišką, kurios **iš dalies užpildyta forma PDF formatu** skelbiama ES struktūrinių fondų svetainės [www.esinvesticijos.lt](http://www.esinvesticijos.lt)

- ❖ Paraiška atspausdinama, pasirašoma, susegama į segtuvą
- ❖ Elektroninė paraiškos versija pateikiama CD arba USB laikmenoje
- ❖ Ateityje paraiška bus teikiama tik elektroniniu būdu per DMS





## 2014-2020 m. ES struktūrinių fondų administravimo ypatumai

### **Bendros elektroninės paraiškos pildymo pastabos:**

- ❖ Užpildyti privalu visus aktyvius elektroninės paraiškos laukus, jei konkursas vykdomas vienu etapu. Vykdamas konkursą dviem etapais, pirmajam konkurso etapui pildomi paraiškos 1, 2, 4 ir 5 punktai.
- ❖ Siekiant įsitikinti, kad nepalikote neužpildytų paraiškos laukų, naudokitės funkcija „Tikrinti“.
- ❖ Jei nežinote, ką rašyti konkrečiame paraiškos laukelyje, naudokitės informacija, pateikiama užvedus kompiuterio pelės kursorių ant klaustuko simbolio.
- ❖ Kartu su paraiška turi būti pateikiami veiklos apraše numatyti priedai.



## 2014-2020 m. ES struktūrinių fondų administravimo ypatumai

Lietuvos mokslo tarybos remiamos veiklos įgyvendinamos visuotinės dotacijos būdu, t. y., taikant tik supaprastintą išlaidų apmokėjimą.

Projekto vykdytojai, įgyvendindami veiklas iš ESF lėšų, per DMS arba kitu projektų finansavimo sąlygų apraše nurodytu būdu teikia **informaciją apie ESF projekto dalyvius:**

❖ **Projekto vykdytojas, įgyvendinant projekto veiklas, užtikrina, kad veiklose dalyvautų tik tikslinės grupės atstovai**, nurodyti projektų finansavimo sąlygų apraše, ir įsipareigoja turėti dokumentus, kurie pagrįstų kiekvieno dalyvio priklausymą tikslinei grupei, t. y., **ESF dalyvio anketą.**

❖ **ESF projekto dalyviui atsisakius užpildyti dalyvio anketos formą ir (ar) projekto vykdytojui negalint pateikti duomenų apie dalyvį, šio dalyvio dalyvavimo projekto veiklose išlaidos yra pripažįstamos netinkamomis finansuoti.**



## Lietuvos mokslo tarybos remiamų veiklų pagrindiniai pokyčiai

❖ **Stažuočių po doktorantūros studijų skatinimas ir Mokslininkų kvalifikacijos tobulinimas vykdant aukšto lygio tarptautinius ir nacionalinius MTEP projektus:**

Projekto veiklos turi būti pradėtos įgyvendinti nuo dotacijos sutarties įsigaliojimo dienos, bet ne vėliau kaip per vieną mėnesį.

❖ **Studentų gebėjimų vykdyti MTEP veiklas ugdymas:**

Projekto veiklos gali būti pradėtos įgyvendinti nuo dotacijos sutarties pasirašymo dienos, bet ne vėliau kaip per 4 mėnesius.

❖ **Mokslininkų, tyrėjų gebėjimų plėtra ir bendradarbiavimo vystymas vykdant mokslinių idėjų mainus, mokslines išvykas iš Lietuvos ir į Lietuvą:**

Projekto veikla gali būti pradėta įgyvendinti ne anksčiau nei po paraiškos registravimo dienos ir ne vėliau kaip per 6-7 mėnesius nuo dotacijos sutarties pasirašymo dienos.



## Lietuvos mokslo tarybos remiamų veiklų pagrindiniai pokyčiai

### Studentų gebėjimų vykdyti MTEP veiklas ugdymas:

- ❖ Konkurse dalyvauja mokslinės praktikos ar mokslinių tyrimų vadovas kartu su studentu, kurie yra nurodomi paraiškoje.
- ❖ Tas pats mokslinės praktikos ar mokslinių tyrimų vadovas ir studentas gali būti nurodyti tik vienoje paraiškoje pagal vieną kvietimą.



# Lietuvos mokslo tarybos remiamų veiklų pagrindiniai pokyčiai

## Stažuočių po doktorantūros studijų skatinimas:

- ❖ Stažuotojas turi dirbti projekte visą projekto įgyvendinimo laikotarpį ir dirbti visą darbo dieną.
- ❖ Podoktorantūros stažuotės vadovo darbo užmokesčio išlaidos yra netinkamos finansuoti.
- ❖ Projekto įgyvendinimo metu stažuotojas privalo siekti fizinių veiklos įgyvendinimo rodiklių, nurodytų apraše.
- ❖ Teikiamos tik tarpinė ir galutinė mokslinės veiklos ataskaitos.



## Lietuvos mokslo tarybos remiamų veiklų pagrindiniai pokyčiai

**Mokslininkų, tyrėjų gebėjimų plėtra ir bendradarbiavimo vystymas vykdant mokslinių idėjų mainus, mokslines išvykas iš Lietuvos ir į Lietuvą:**

- ❖ vizitas dalyvauti doktorantūros procese Lietuvos mokslo ir studijų institucijoje – iki 4 dienų
- ❖ vizitas į Lietuvos mokslo ir studijų institucijas moksliniams tyrimams vykdyti - nuo 5 iki 30 kalendorinių dienų
- ❖ išvyka į mokslo renginį - iki 14 kalendorinių dienų;
- ❖ išvyka į mokslinę stažuotę - nuo 5 iki 60 kalendorinių dienų.



## Lietuvos mokslo tarybos remiamų veiklų pagrindiniai pokyčiai

### **Mokslininkų kvalifikacijos tobulinimas vykdant aukšto lygio tarptautinius ir nacionalinius MTEP projektus:**

- ❖ Projektų konkursas vykdomas dviem etapais.
- ❖ Mokslinio tyrimo grupės vadovas negali dirbti projekte pagal nuotolinio darbo sutartį.
- ❖ Kryžminio finansavimo išlaidos yra netinkamos finansuoti išlaidos.



AČIŪ UŽ DĒMESĪ



Lietuvos  
mokslo  
taryba

